

รายงานการประชุมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน  
วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙  
ณ ห้องกลุ่มกฎหมาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล

ผู้เข้าประชุม

๑. นายยุทธพงษ์ ตันทเสนีย์	หัวหน้ากลุ่มกฎหมาย	ประธาน
๒. นางสาวอัญญา พูลสวัสดิ์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๓. นางสาวยุวธิดา ยูหิณัน	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๔. นางอุษา หมดทัง	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๕. นายอิบรอหิม ขาวเซาะ	นิติกรชำนาญการ	เลขานุการ
๖. นางสาวณัชชา โต๊ะประคู้	นิติกรปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

เปิดประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

สืบเนื่องจาก กระทรวงสาธารณสุข กำหนดมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมุ่งเน้น การป้องกันการทุจริตผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนดให้ MOIT ๑๗ หน่วยงานมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อย่างเป็นระบบ

ในการนี้ กลุ่มกฎหมาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล จะต้องดำเนินการส่งหลักฐาน ที่แสดงถึงการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของการทำงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยง การทุจริต ซึ่งมีรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในหน่วยงาน
๒. มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน โดยกำหนด มาตรการในการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน
๓. จัดประชุมหรือสัมมนาให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตาม

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

ประธานแจ้งปัญหาการทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยการอาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์แก่ตนหรือแก่ผู้อื่น แม้จะไม่มีเหตุร้องเรียน แต่อย่างไรก็ตาม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตดังกล่าว จึงควรอุดช่องว่างเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานหรือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่อาจทำให้มีการทุจริต จึงให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๙ ขั้นตอน

**มติที่ประชุม** จากการร่วมระดมความคิดเห็น ได้กำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริตไว้ ๔ ประเด็น ได้แก่

๑. การเบิกจ่ายและบันทึกบัญชี
๒. การจัดหาพัสดุ
๓. การใช้รถราชการ
๔. การเบิกค่าตอบแทน

และมอบหมายให้กลุ่มกฎหมาย จัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต โดยการกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัด และควรกำชับผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัดต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น

นายยุทธพงษ์ ตันทเสนีย์ ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวณัชชา โต๊ะประดู่ สรุปรายงานการประชุม